



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
1.	Manual del Sistema de Gestión de la Calidad	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
2.	1. Organigrama de la Alta Dirección para el SGC.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
3.	2. Responsabilidad y Autoridad del SGC.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
4.	3. Matriz de Responsabilidades.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
5.	4. Plan Rector de Calidad.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
6.	5. Plan de Calidad del Servicio Educativo	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
7.	6. Mapa e interacción de Procesos.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
8.	7. Lista Maestra de Documentos Internos Controlados.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
9.	8. Lista Maestra de Documentos de Origen Externo.	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
10.	9. Lista Maestra para el Control de Registros	SNEST-CA-MC-001	9	9-Nov-09
11.	Procedimiento para el Control de Documentos.	SNEST-CA-PG-001	7	9-Nov-09
12.	1. Formato para el Control de Instalación de Documentos Electrónicos.	SNEST-CA-PG-001-01	7	9-Nov-09
13.	2. Tabla de Control de Cambios.	SNEST-CA-RC-014	7	9-Nov-09
14.	3. Tabla de Asignación de Códigos para Documentos del SGC.	SNEST-CA-RC-015	7	9-Nov-09
15.	4. Tabla de Aprobación y Autorización de Documentos	SNEST-CA-RC-016	7	9-Nov-09
16.	Instructivo de Trabajo para elaborar procedimientos.	SNEST-CA-IT-01	7	9-Nov-09
17.	Procedimiento para Control de Registros de Calidad.	SNEST-CA-PG-002	6	9-Nov-09
18.	Procedimiento para Auditoría Interna.	SNEST-CA-PG-003	8	9-Nov-09
19.	1. Criterios para Calificación de Auditores.	SNEST-CA-RC-017	8	9-Nov-09
20.	2. Formato para Calificación de Auditores.	SNEST-CA-PG-003-01	8	9-Nov-09
21.	3. Formato para Plan de Auditoría.	SNEST-CA-PG-003-02	8	9-Nov-09
22.	4. Formato para Reunión de Apertura.	SNEST-CA-PG-003-03	8	9-Nov-09
23.	5. Formato para Informe de Auditoría.	SNEST-CA-PG-003-04	8	9-Nov-09
24.	6. Formato para Reunión de Cierre.	SNEST-CA-PG-003-05	8	9-Nov-09
25.	7. Formato para Notas de Auditorías.	N/A	8	9-Nov-09
26.	Procedimiento para el Control de Producto No Conforme.	SNEST-CA-PG-004	6	9-Nov-09
27.	1. Formato para Identificación, Registro y Control de Producto No Conforme.	SNEST-CA-PG-004-01	6	9-Nov-09
28.	Procedimiento para Acciones Correctivas	SNEST-CA-PG-005	7	9-Nov-09



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
29.	1. Formato para Requisición de Acciones Correctivas y/o Correcciones.	SNEST-CA-PG-005-01	7	9-Nov-09
30.	Procedimiento para Acción Preventiva	SNEST-CA-PG-006	7	9-Nov-09
31.	1. Formato para Requisición de Acción Preventiva	SNEST-CA-PG-006-01	7	9-Nov-09
32.	Procedimiento para la Atención de Quejas o Sugerencias.	SNEST-CA-PO-001	3	9-Nov-09
33.	1. Formato para Quejas y/o Sugerencias.	SNEST-CA-PO-001-01	3	9-Nov-09
34.	Procedimiento para Encuestas de Servicio.	SNEST-CA-PO-002	3	9-Nov-09
35.	1. Formato para Programa Anual de Auditorías de Servicios.	SNEST-CA-PO-002-01	3	9-Nov-09
36.	2. Formato para Auditoría de Servicio.	SNEST-CA-PO-002-02	3	9-Nov-09
37.	3. Formato para el Informe de Resultados de las Auditorías de Servicio.	SNEST-CA-PO-002-03	3	9-Nov-09
38.	Procedimiento para la Evaluación Docente	SNEST-CA-PO-005	5	9-Nov-09
39.	Formato para la retroalimentación del cliente	SNEST-CA-PO-005-01	5	9-Nov-09
40.	Instructivo de Trabajo para la Realización de la Revisión por la Dirección.	SNEST-CA-IT-03	1	9-Nov-09
41.	1. Formato electrónico para Revisión de Indicadores del Plan Rector. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-01	1	9-Nov-09
42.	2. Formato electrónico para Resultados de la Revisión por la Dirección. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-02	1	9-Nov-09
43.	3. Formato electrónico para Acciones Preventivas y Correctivas. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-03	1	9-Nov-09
44.	4. Formato electrónico para el concentrado de Informe de Resultados de Auditoría de Servicio. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-04	1	9-Nov-09
45.	5. Formato electrónico para Auditoría de Calidad. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-05	1	9-Nov-09
46.	6. Formato electrónico para Identificación, Registro y Control de Producto No Conforme. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-06	1	9-Nov-09
47.	7. Formato electrónico para Atención de Quejas y Sugerencias. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-07	1	9-Nov-09
48.	8. Formato electrónico para Retroalimentación del Cliente. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-08	1	9-Nov-09
49.	9. Formato electrónico para Proyectos de Mejora. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-09	1	9-Nov-09
50.	10. Formato electrónico para captura de Resultados del Informe para la Determinación y Gestión del Ambiente de Trabajo. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-10	1	9-Nov-09
51.	11. Formato electrónico para Índice de Conformidad con el Aprendizaje. (pantalla de captura)	SNEST-CA-FE-11	1	9-Nov-09
52.	Procedimiento para el Mantenimiento preventivo y/o correctivo de la Infraestructura y equipo.	SNEST-AD-PO-001	7	9-Nov-09



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
53.	1. Formato para la Lista de Verificación de infraestructura y equipo	SNEST-AD-PO-001-01	7	9-Nov-09
54.	2. Formato para Solicitud de Mantenimiento Correctivo	SNEST-AD-PO-001-02	7	9-Nov-09
55.	3. Formato para Programa de Mantenimiento Preventivo	SNEST-AD-PO-001-03	7	9-Nov-09
56.	4. Formato para Orden de Trabajo de Mantenimiento	SNEST-AD-PO-001-04	7	9-Nov-09
57.	Procedimiento para la Captación de Ingresos Propios.	SNEST-AD-PO-002	6	9-Nov-09
58.	Procedimiento para el reclutamiento y selección del personal	SNEST-AD-PO-003	5	9-Nov-09
59.	Procedimiento para Captación de Ingresos Propios de DGEST.	SNEST-AD-PO-006	2	22-Mar-07
60.	Procedimiento para Determinar y Gestionar el Ambiente de Trabajo.	SNEST-AD-PO-007	2	9-Nov-09
61.	1. Formato de Encuesta para Determinar el Ambiente de Trabajo	SNEST-AD-PO-007-01	1	9-Nov-09
62.	Procedimiento para Formación y Desarrollo de Directivos y/o personal de apoyo a la educación del SNEST.	SNEST-AD-PO-008	2	06-May-08
63.	1. Formato para el Programa Institucional Anual de Capacitación	SNEST-AD-PO-008-01	2	06-May-08
64.	2. Formato para el Plan de Formación y Desarrollo de Personal Directivo y Personal de Apoyo a la Educación	SNEST-AD-PO-008-02	2	06-May-08
65.	3. Formato de Solicitud de Apoyo a Eventos	SNEST-AD-PO-008-03	2	06-May-08
66.	4. Formato del Oficio/Circular Invitación e Información del Curso	SNEST-AD-PO-008-04	2	06-May-08
67.	5. Formato de Evaluación del Seguimiento por el Participante	SNEST-AD-PO-008-05	2	06-May-08
68.	6. Formato de Evaluación del Seguimiento por el Jefe Inmediato	SNEST-AD-PO-008-06	2	06-May-08
69.	7. Formato de Criterios para Seleccionar Instructores Internos y Externos	SNEST-AD-PO-008-07	2	06-May-08
70.	8. Formato de Solicitud de Registro e Incorporación de Cursos de Capacitación Interna No Programados por DGEST	SNEST-AD-PO-008-08	2	06-May-08
71.	9. Formato para la Cédula de Inscripción	711-DP-PO-005-020	4	06-May-08
72.	10. Formato para Lista de Asistencia	711-DP-PO-038-002	0	06-May-08
73.	11. Formato de la Encuesta para Participantes Inscritos	711-DP-PO-005-021-A2	4	06-May-08
74.	12. Formato para la Constancia de Participación	711-DP-PO-005-024	2	06-May-08
75.	13. Formato de Personificador	N/A	2	06-May-08
76.	14. Formato de Gafete	N/A	2	06-May-08



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
77.	Instructivo de Trabajo para la Formación y Desarrollo de Directivos y/o personal de apoyo a la educación del SNEST.	SNEST-AD-IT-03	2	19-Abr-07
78.	Instructivo de Trabajo para la Realización de Compras Directas.	SNEST-AD-IT-01	3	9-Nov-09
79.	1. Formato para Selección de Proveedores.	SNEST-AD-FO-01	4	9-Nov-09
80.	2. Formato para Evaluación de Proveedores.	SNEST-AD-FO-02	4	9-Nov-09
81.	3. Formato para la Requisición de Bienes y Servicios.	SNEST-AD-FO-03	7	9-Nov-09
82.	4. Formato para Catálogo de Proveedores Aprobados.	SNEST-AD-FO-04	6	9-Nov-09
83.	5. Formato para la Orden de Compra del Bien o Servicio.	SNEST-AD-FO-05	5	9-Nov-09
84.	Procedimiento para Formación y Actualización Docente	SNEST-AD-PO-009	6	9-Nov-09
85.	1. Formato para Detección de necesidades	SNEST-AD-PO-009-01	6	9-Nov-09
86.	2. Formato para Programa de Capacitación Docente	SNEST-AD-PO-009-02	6	9-Nov-09
87.	3. Encuesta de eficacia	SNEST-AD-PO-009-03	6	9-Nov-09
88.	Procedimiento para la Inscripción de alumnos.	SNEST-AC-PO-001	7	9-Nov-09
89.	1. Formato de solicitud de ficha para examen de selección	N/A	7	9-Nov-09
90.	2. Formato para lista de aspirantes aceptados.	SNEST-AC-PO-001-01	7	9-Nov-09
91.	3. Formato para solicitud de inscripción.	SNEST-AC-PO-001-02	7	9-Nov-09
92.	4. Listado de documentos requeridos para inscripción.	SNEST-AC-RC-001	7	9-Nov-09
93.	5. Guía para la asignación de número de control.	SNEST-AC-RC-002	7	9-Nov-09
94.	6. Formato de carga académica.	N/A	7	9-Nov-09
95.	7. Formato de credencial.	N/A	7	9-Nov-09
96.	8. Formato de contrato con el alumno.	SNEST-AC-PO-001-03	7	9-Nov-09
97.	9. Formato de libro de registro de números de control.	N/A	7	9-Nov-09
98.	10. Formato de Ficha para examen de selección.	N/A	7	9-Nov-09
99.	Procedimiento para la Reinscripción de Alumnos.	SNEST-AC-PO-002	5	9-Nov-09
100.	1. Formato para Calendario Escolar.	SNEST-AC-PO-002-01	5	9-Nov-09
101.	3. Copia certificada del acta de examen profesional.	N/A	3	9-Nov-09
102.	4. Copia certificada de la constancia de exención de examen profesional.	N/A	3	9-Nov-09
103.	5. Título.	N/A	3	9-Nov-09



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
104.	6. Lista de verificación de expediente de titulación.	SNEST-AC-PO-003-01	3	9-Nov-09
105.	8. Formato No. 5 Declaración General de Pago de Derechos del SAT	N/A	3	9-Nov-09
106.	Procedimiento para la Gestión del Curso.	SNEST-AC-PO-004	5	9-Nov-09
107.	1. Formato para la Planeación del Curso y Avance Programático.	SNEST-AC-PO-004-01	5	9-Nov-09
108.	2. Formato para el Reporte Final del Semestre.	SNEST-AC-PO-004-02	5	9-Nov-09
109.	3. Formato para el Reporte de Proyectos Individuales del Docente/Programa de Trabajo Académico en Horas de Apoyo a la Docencia.	SNEST-AC-PO-004-03	5	9-Nov-09
110.	4. Formato para Liberación de Actividades frente a grupo	SNEST-AC-PO-004-04	5	9-Nov-09
111.	5. Formato para la instrumentación Didáctica del Período.	SNEST-AC-PO-004-05	5	9-Nov-09
112.	6. Formato de Horario de Trabajo.	SNEST-AC-PO-004-06	5	9-Nov-09
113.	Procedimiento para la Operación y Acreditación de las Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007	6	9-Nov-09
114.	1. Solicitud de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-01	6	9-Nov-09
115.	2. Formato para Asignación de Asesor Interno de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-02	6	9-Nov-09
116.	3. Formato para Carta de Presentación y Agradecimiento de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-03	6	9-Nov-09
117.	4. Formato para Dictamen de Anteproyectos de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-04	6	9-Nov-09
118.	5. Formato para Seguimiento de Proyecto de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-05	6	9-Nov-09
119.	6. Formato para Asignación de Revisor de Residencias Profesionales.	SNEST-AC-PO-007-06	6	9-Nov-09
120.	7. Formato para la Evaluación del proyecto de residencias profesionales	SNEST-AC-PO-007-07	6	9-Nov-09
121.	8. Introducción Reflexión y Marco Legal de las Residencias Profesionales.	N/A	6	9-Nov-09
122.	Procedimiento para la Sustentación del Acto de Recepción Profesional.	SNEST-AC-PO-008	5	9-Nov-09
123.	1. Formato de Solicitud de Acto de Recepción Profesional.	SNEST-AC-PO-008-01	5	9-Nov-09
124.	2. Formato de Constancia de NO Inconveniencia para Acto de Recepción Profesional.	SNEST-AC-PO-008-02	5	9-Nov-09
125.	3. Formato de Aviso de hora de Realización del Acto de Recepción Profesional.	SNEST-AC-PO-008-03	5	9-Nov-09
126.	4. Acta de Examen Profesional	NA	NA	9-Nov-09
127.	5. Constancia de Exención de Examen Profesional	NA	NA	9-Nov-09
128.	Procedimiento para Visitas a Empresas.	SNEST-VI-PO-001	5	9-Nov-09



No.	Nombre del documento controlado	Código	No. de revisión	Fecha de autorización
129.	1. Formato para Solicitud de Visitas a Empresas.	SNEST-VI-PO-001-01	5	9-Nov-09
130.	2. Formato para Oficio de Solicitud de Visitas a Empresas.	SNEST-VI-PO-001-02	5	9-Nov-09
131.	3. Formato para Programa de Visitas Aceptadas a Empresas.	SNEST-VI-PO-001-03	5	9-Nov-09
132.	4. Formato para Carta de Presentación y Agradecimiento de Visitas a Empresas.	SNEST-VI-PO-001-04	5	9-Nov-09
133.	5. Formato para Reporte de Resultados de Incidentes en Visita.	SNEST-VI-PO-001-05	5	9-Nov-09
134.	Formato para la lista autorizada de visitas	SNEST-VI-PO-001-06	5	9-Nov-09
135.	Procedimiento para el Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002	6	9-Nov-09
136.	1. Formato para Solicitud de Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002-01	6	9-Nov-09
137.	2. Formato para Carta Compromiso del Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002-02	6	9-Nov-09
138.	3. Formato para Carta de Presentación del Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002-03	6	9-Nov-09
139.	4. Formato para Reporte Bimestral del Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002-04	6	9-Nov-09
140.	5. Formato para Constancia de Terminación del Servicio Social.	SNEST-VI-PO-002-05	6	9-Nov-09
141.	6. Formato de tarjeta de control de servicio social	SNEST-VI-PO-002-06	6	9-Nov-09
142.	7. Formato de carta de asignación de servicio social	SNEST-VI-PO-002-07	6	9-Nov-09
143.	Procedimiento para Promoción Cultural y Deportiva.	SNEST-VI-PO-003	5	9-Nov-09
144.	1. Formato para el registro de participantes de actividades culturales y/o deportivas	SNEST-VI-PO-003-01	5	9-Nov-09
145.	2. Informe de actividades cultural y/o deportiva.	SNEST-VI-PO-003-02	5	9-Nov-09
146.	3. Programa de Actividad Cultural y/o Deportiva	SNEST-VI-PO-003-02	0	22-Marz-10

CONTROLADOR DE DOCUMENTOS
DEL SGC

22 de Marzo de 2010
FECHA DE EMISIÓN DEL
DEL DOCUMENTO